



Dichiarazione di imparzialità e riservatezza

Best S.r.l. prendendo atto dell'importanza che assumono valori fondamentali quali imparzialità e riservatezza nello svolgimento delle proprie attività di prova ha deciso di redigere la seguente dichiarazione al fine di esprimere la piena condivisione dei suddetti principi.

Best assicura che tutti i processi connessi alle attività di prova e alla qualità del risultato sono esercitate in maniera da escludere ogni situazione di conflitto ed evitare che pressioni di tipo commerciale, finanziario o di altro genere possano compromettere l'imparzialità nell'esprimere il risultato e la riservatezza dei dati.

Per rispondere in modo esauriente a questo dovere Best:

- ✚ ha adottato una struttura organizzativa che separa le responsabilità - decisioni dei vari stadi dei processi di certificazione/ispezione/verifica, dalle responsabilità economiche, di gestione ed esecutive della Società;
- ✚ effettua Audit periodici sulle procedure operative dell'attività operative per assicurare la loro adeguatezza e coerenza con i requisiti di indipendenza ed imparzialità richiesti dagli enti di accreditamento,
- ✚ sottopone ogni anno i propri processi e le relative procedure operative ad una formale "analisi dei rischi" con individuazione e definizione di eventuali azioni preventive.
- ✚ Inoltre il personale di Best e gli esperti interni ed esterni si impegnano a non essere mai in conflitto di interessi

Best, inoltre, ha implementato una procedura di valutazione del rischio derivante da reali o potenziali minacce che possono influire sulle attività del personale interno sia direttivo che tecnico, riconducibili ad esempio a:

- Conflitto d'interesse;
- Potenziali interessi personali;
- Soggettività di giudizio;
- Familiarità;
- Intimidazioni;
- Condizionamenti economici/finanziari.



e si impegna a gestire, eliminare o ridurre i rischi reali o potenziali, emersi, attraverso la valutazione dei rischi, elaborando delle procedure di gestione delle attività, monitorandone e valutandone nel tempo il rispetto, formando il personale coinvolto e chiedendo al proprio personale la sottoscrizione di una Dichiarazione di riservatezza ed assenza di conflitto di interessi al momento della firma del contratto di assunzione.

Inoltre la Direzione:

- garantisce libero accesso alla procedura di reclamo e fornisce risposte rapide ai reclami sollevati;
- definisce specifiche e chiare condizioni contrattuali di offerta del servizio,
- consente chiare modalità di accesso alle informazioni non riservate, nel rispetto del principio di trasparenza;
- assicura la riservatezza per tutte le informazioni raccolte nel corso dello svolgimento delle sue attività e la tutela dei diritti di proprietà;
- assicura di adempiere a quanto previsto dalla legge, in campo di privacy e trattamento, comunicazione e diffusione dei dati personali,
- è indipendente dal punto di vista finanziario, e quindi svolge la propria attività senza vincoli commerciali o altro;
- conduce un riesame, almeno una volta all'anno, per la verifica dell'imparzialità delle attività di controllo e dei processi decisionali

Su queste basi, Best S.r.l. opera in modo da tutelare, in modo continuativo, la propria indipendenza ed imparzialità.

Santa Croce Sull'Arno, 20-12-2018

La Direzione